



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ รพช.และอบจ.ศรีสะเกษ จำกัด
ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.2567

เพื่อให้การยืมเงินทรองจ่ายมีหลักเกณฑ์การปฏิบัติอันจะทำให้การบริหารการเงินเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงสมควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการยืมเงินทรองจ่าย

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์รพช.และอบจ.ศรีสะเกษ จำกัด ข้อ 81 (11) และข้อที่ 112 (13) ที่ประชุมคณะกรรมการ ชุดที่ 42 ครั้งที่ 5 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2567 มีมติกำหนดระเบียบว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.2567 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์รพช.และอบจ.ศรีสะเกษ จำกัด ว่าด้วยเงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.2567”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์รพช.ศรีสะเกษ จำกัด ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ. 2566 และบรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ มติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์รพช.และอบจ.ศรีสะเกษ จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์รพช.และอบจ.ศรีสะเกษ จำกัด

“กรรมการ” หมายถึง กรรมการในคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์รพช.และอบจ.ศรีสะเกษ จำกัด และให้หมายความรวมถึง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการด้วย

“เงินยืมทรองจ่าย” หมายถึง เงินที่สหกรณ์จ่ายให้แก่ผู้ยืม ตามสัญญาเงินยืมทรองจ่าย

“ผู้ยืม” หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการสหกรณ์ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิยืมเงินทรองจ่ายได้ตามระเบียบนี้

- (1) กรรมการ
- (2) ผู้จัดการสหกรณ์
- (3) เจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ 6 การยืมเงินทรองจ่ายจะกระทำได้อีกแต่เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

- (1) เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับตัวผู้ยืมซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือข้อบังคับของสหกรณ์

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดศรีสะเกษ

วันที่ 18 เม.ย. 2567

นั้น (2) เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการงานของสหกรณ์ซึ่งสมควรจ่ายในเวลา สถานที่ จัดการงาน

(3) เป็นค่าใช้จ่ายหรือชำระหนี้ตามภาระผูกพันซึ่งต้องกระทำเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินหรือประโยชน์ของสหกรณ์

ข้อ 7 ผู้ยืมมีสิทธิยืมเงินทตรงจ่ายได้ เท่าที่ตนพึงจะมีสิทธิเบิกจ่ายได้ หรือไม่เกินจำนวนที่ใช้สำหรับการจัดงานของสหกรณ์

กรณีการยืมเงินเพื่อชำระตามภาระผูกพันของสหกรณ์ จะยืมเงินทตรงจ่ายได้ไม่เกินครั้งละ 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ข้อ 8 การยืมทตรงจ่ายผู้ยืมต้องยื่นเป็นหนังสือขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติ ผู้ยืมต้องทำสัญญายืมเงินทตรงจ่ายไว้กับสหกรณ์ก่อนรับเงิน

ถ้าผู้ยืมมีเงินทตรงจ่ายค้างจ่ายชำระกับสหกรณ์จะยืมเงินทตรงจ่ายอีกไม่ได้

ข้อ 9 ผู้มีอำนาจอนุมัติให้ยืมเงินทตรงจ่าย

(1) เจ้าหน้าที่สหกรณ์เป็นผู้ยืม วงเงินไม่เกิน 30,000.00 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ให้ผู้จัดการสหกรณ์หรือผู้ปฏิบัติแทนผู้จัดการสหกรณ์ เป็นผู้อนุมัติ

(2) กรรมการหรือผู้จัดการสหกรณ์ เป็นผู้ยืมให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นผู้อนุมัติเพื่อการดังนี้

2.1 การยืมเงินทตรงจ่าย เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการของสหกรณ์ ในวงเงินไม่เกิน 200,000.00 บาท (สองแสนบาทถ้วน) ให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้อนุมัติ

2.2 การยืมเงินทตรงจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมใหญ่ประจำปี เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มของสมาชิก ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าตอบแทนผู้ประสานงานด้านสหกรณ์ ค่าการจัดเลือกตั้ง ค่าเบี้ยประชุมสมาชิก และค่าใช้จ่ายอื่นอันเกี่ยวข้องกับการประชุมใหญ่ประจำปี เป็นต้น ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้อนุมัติ ในการนี้กรรมการผู้ยืมจะออกเสียงลงมติไม่ได้

ข้อ 10 สัญญายืมเงินทตรงจ่ายให้เป็นไปตามแบบตามที่สหกรณ์กำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการกำหนด ดังนี้

- (1) วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญายืมเงินทตรงจ่าย
- (2) จำนวนเงินที่ยืม และวันที่ได้รับเงินยืม
- (3) วัตถุประสงค์ของการยืมเงินทตรงจ่าย
- (4) วันครบกำหนดส่งหลักฐานหักล้างเงินยืมหรือส่งคืนเงินยืม
- (5) ข้อสัญญายอมให้สหกรณ์หักเงินที่มีสิทธิได้รับจากสหกรณ์
- (6) ลายมือชื่อผู้ยืมพร้อมพยาน

สัญญายืมเงินทรงจ่ายให้ผู้จัดการหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการเป็นผู้ลงนามแทนสหกรณ์

ข้อ 11 ผู้ยืมต้องส่งหลักฐานการจ่ายเงินมาหักล้างเงินยืมทรงจ่ายกับสหกรณ์และส่งคืนเงินส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วันที่รับเงินจากสหกรณ์

ในกรณีผู้ยืมรับเงินจากสหกรณ์แล้ว แต่ปรากฏเหตุอันต้องปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ที่ยืมเงินทรงจ่ายระงับไป ผู้ยืมต้องส่งคืนเงินภายในสามวันนับแต่วันที่ระงับ

ข้อ 12 หลักฐานการจ่ายเงินตามข้อ 11 ต้องเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้รับเงิน เว้นแต่การจ่ายเงินไม่เกิน 500.00 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) จะทำเป็นหนังสือสำคัญจ่ายลงลายมือชื่อผู้ยืมก็ได้

กรณีค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าใช้จ่ายจ่ายเหมาจ่ายตามสิทธิของผู้ยืมไม่ต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่งและให้ระบุเป็นค่าใช้จ่ายในหนังสือขอหักล้างเงินยืมทรงจ่าย

ข้อ 13 ผู้มีหน้าที่อนุมัติเงินยืมทรงจ่าย ก่อนอนุมัติต้องพิจารณาโดยรอบคอบ ถึงเหตุและวัตถุประสงค์แห่งการยืมเงินทรงจ่ายนั้น ซึ่งต้องเป็นเรื่องที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก

หากอนุมัติโดยไม่ชอบด้วยระเบียบหรืออนุมัติไปโดยประมาทเลินเล่อ ให้ถือว่าปฏิบัติหน้าที่อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายผลประโยชน์ของสหกรณ์ และถ้าสหกรณ์ได้รับความเสียหายต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายแก่สหกรณ์ กับต้องชำระค่าดอกเบี้ยย้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี

ข้อ 14 ผู้ยืม จ่ายเงินยืมทรงจ่ายโดยไม่ชอบหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ต้องถูกพิจารณาโทษทางแพ่งและอาญา

ในกรณีไม่ส่งหลักฐานการจ่ายเงินหรือส่งคืนเงินยืมตามเวลาที่กำหนดในสัญญายืมเงินทรงจ่ายหรือตามที่ระเบียบนี้กำหนด ให้ถือว่าเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ และต้องชำระค่าดอกเบี้ยย้อยละเจ็ดครึ่งต่อปีนับแต่วันผิดนัดจนถึงวันที่ส่งหลักฐานการจ่ายเงินหักล้างเงินยืมหรือส่งคืนเงินยืม

ผู้ยืมผิดนัดชำระหนี้สหกรณ์จะทำหนังสือรับสภาพหนี้ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม 2567



(นางสมัย พรหมโสภา)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ รพช.และ อบจ. ศรีสะเกษ จำกัด

รับทราบ
16 มี.ค. 2567
18 มี.ย. 2567